

INFORME DE GESTION CONTRATO A HONORARIOS

| | |
|---------------------|--|
| NOMBRE | : Carla Andrea Pérez Donoso |
| RUT | : |
| UNIDAD | : PROGRAMA COMUNITARIO DE LA MUJER DIDECO |
| CARGO | : Encargada Programa Comunitario de la Mujer |
| PERIODO QUE INFORMA | : Septiembre 2024 |
| Nº DE BOLETA | : N°83 |
| MONTO | : \$1.000.000 |
| CENTRO DE COSTOS | : 04-06.91.04 |
| ITEM PRESUPUESTARIO | : 215.22.04.002.001 |

Funciones Específicas: SEGÚN CONTRATO

1. Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del programa.
2. Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna.
3. Participación en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento.
4. Articulación con redes de atención con los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa.
5. Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna.
6. Orientar sobre la obtención de beneficios otorgados por las entidades públicas y privadas a usuarias del programa.
7. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.
8. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.
9. Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central.
10. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.